



DRUŠTVO LEDVIČNIH BOLNIKOV
SEVERNOPRIMORSKE REGIJE ŠEMPETER PRI GORICI
Ulica padlih borcev 13, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

S T A T U T

DRUŠTVA LEDVIČNIH BOLNIKOV
SEVERNOPRIMORSKE REGIJE
ŠEMPETER PRI GORICI

Šempeter pri Gorici
JULIJ 2004



VSEBINA

- I. SPLOŠNE DOLOČBE**
- II. NAMEN IN CILJI**
- III. ČLANSTVO**
- IV. ORGANIZACIJA IN ORGANI DRUŠTVA**
 - Skupščina
 - Izvršni odbor
 - Predsednik društva
 - Podpredsednik društva
 - Nadzorna komisija
 - Disciplinska komisija
 - Tajnik
- V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE**
- VI. PRENEHANJE DRUŠTVA**
- VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**



STATUT
DRUŠTVA LEDVIČNIH BOLNIKOV SEVERNOPRIMORSKE REGIJE
ŠEMPETER PRI GORICI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo ledvičnih bolnikov Severnoprimske regije Šempeter pri Gorici (v nadaljnjem besedilu društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, v katero se združujejo ledvični bolniki, ki so pod stalnim bolniškim varstvom, bolniki s transplantirano ledvico ali drugim notranjim organom, zdravstveno osebje, svojci bolnikov in drugi, ki želijo biti člani društva.

2. člen

Društvo deluje na območju severnoprimske regije.
Društvo v okviru svoje dejavnosti predvsem skrbi za rehabilitacijo članov – invalidov s končno odpovedjo delovanja ledvic, ki se zdravijo s hemodializo, peritonealno dializo ali imajo transplantiro ledvico.

3. člen

Ime društva je: DRUŠTVO LEDVIČNIH BOLNIKOV SEVERNOPRIMORSKE REGIJE

Sedež društva je: Center za dializo, Ulica padlih borcev 13, 5290 Šempeter pri Gorici

Društvo ima svoj pečat, ki je pravokotne oblike z napisom: DRUŠTVO LEDVIČNIH BOLNIKOV SEVERNOPRIMORSKE REGIJE, ŠEMPETER PRI GORICI.

4. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in ima svoj transakcijski račun.
Društvo je včlanjeno v Zvezo društev ledvičnih bolnikov Slovenije.
Sodeluje tudi s sorodnimi tujimi oziroma mednarodnimi organizacijami društvi, združenji in zvezami bolnikov ter invalidov doma in v tujini.

5. člen

Delovanje društva temelji na čelu javnosti.
Javnost dela uresničuje društvo:



- Z rednim informiranjem svojih članov in širše družbene skupnosti, z organizacijo sestankov, posvetov in predavanj ter uporabo drugih informativnih sredstev.
- Z organiziranjem srečanj in omogočanjem udeležbe na sestankih in drugih organiziranih oblikah delovanja društva vsem zainteresiranim organom, ustanovam, organizacijam in posameznikom ter predstavnikom sredstev obveščanja.
- Posredovanje podatkov in informacij se lahko zavrne le, če so z zakonom, oziroma z drugimi akti določeni kot državna, vojaška, uradna ali poslovna skrivnost ali, če bi bila njihova objava v nasprotju z interesi družbe.

Za javnost dela skrbi predsednik društva.

II. NAMEN IN CILJI DRUŠTVA

6. člen

Namen delovanja in cilji društva so predvsem:

1. Organizirano sodelovanje bolnikov z zdravniki in medicinskim osebjem.
2. Skrb za uveljavitev sodobnih načinov zdravljenja bolnikov, ki so jim odpovedale ledvice, predvsem za zdravljenje s transplantacijo.
3. Osveščanje ljudi o zdravem načinu življenja in o pravilni prehrani v smislu omejevanja obolenosti ledvic.
4. Pomoč pri rehabilitaciji ledvičnih bolnikov, zlasti dializnih bolnikov in njihovi prilagoditvi omejitvam pri novem načinu življenja.
5. Sodelovanje z upravnimi organi na področju zdravstva. Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in z zavodom za zdravstveno zavarovanje ter zavarovalnicami.
6. Skrb za povezavo in druženje bolnikov med seboj in druženje z zdravo populacijo.
7. Vpliv na širšo družbo za pomoč pri dejavnosti društva in za pridobivanje sodobne medicinske opreme v centrih, za uveljavitev uporabe kvalitetnih materialov za zdravljenje z dializo ter zdravili.
8. Organiziranje predavanj in svetovanj za bolnike, predvsem za bolnike ob začetku zdravljenja.
9. Povezovanje z drugimi društvi ledvičnih bolnikov, Zvezo društev ledvičnih bolnikov Slovenije in drugimi ledvičnimi bolniki iz tujine.
10. Izvajanje programa s področja zdravstvenega varstva.



7. člen

Svoje cilje doseže društvo tako, da:

1. Sodeluje z ustanovami in podjetji za pridobivanje potrebnih sredstev za dejavnost društva.
2. Razvija med svojimi člani družabne oblike prireditvev za psihično in rekreativno sprostitev članov.
3. Postavlja pravila notranjega delovanja organov društva (skupščina, izvršnega odbora in komisij).
4. Omogoča učinkovito obveščanje znotraj članstva o novostih zdravljenja in načinu življenja po odpovedi delovanja ledvic.
5. Izdaja glasila v skladu z veljavnimi predpisi v sodelovanju z Zvezo društev ledvičnih bolnikov Slovenije
6. Organizacija strokovnih srečanj, predavanj, tečajev v okviru delovanja društva.

8. člen

Za vsako strokovno, družabno, rekreacijsko in podobno aktivnost društva lahko izvršni odbor imenuje ustrezno občasnou komisijou ali drugou delovnou telo.

III. ČLANSTVO

9. člen

Član društva ledvičnih bolnikov je lahko vsak državljan Slovenije, ki sprejme določbe tega statuta društva, podpiše pristopno izjavo in plača članarino.

Član društva je lahko tudi tuj državljan, ki izpolnjuje pogoje iz zakona o tujcih, in pogoje iz prvega odstavka tega člena.

Sprejem v članstvo potrdi izvršni odbor o članstvu enkrat letno poroča skupščini.

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 15. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, ki ga tudi zastopa v organih društva.

10. člen

Članstvo v društvu je:

1. Redno,
2. Častno
 - Status rednega člana dobi oseba, če se s pristopno izjavo vključi v društvo
 - Status častnega člana lahko dobijo člani društva, zdravstveni in drugi delavci ter fizične osebe, ki so dosegli pomembne delovne ali strokovne, medicinske in



terapevtske rezultate pri zdravljenju ali socialnem varstvu članov društva, ali kako drugače bistveno pripomogli k uspehom društva.

Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni redni član društva, nima pravice odločanja.

Sklep o podelitvi naziva častnega člana sprejme skupščina na predlog izvršnega odbora.

11. člen

Dokaz o članstvu je članska izkaznica, ki jo izda Zveza društev ledvičnih bolnikov Slovenije v skladu z zavarovanjem osebnih podatkov.

12 člen

Pravice članov društva so, da:

- Uresničujejo svoje interese v okviru dejavnosti društva,
- So seznanjeni s programom, delom in poslovanjem društva,
- Sodelujejo pri delu in soodločanju v organih društva,
- V skladu z dogovorjenimi pravili uporabljajo skupne dosežke delovanja društva,
- So deležni vzajemne pomoči,
- Pod enakimi pogoji volijo in so izvoljeni v organe društva.

13. člen

Dolžnosti članov društva so, da:

- S svojim delom prispevajo k uresnitvi namenov in ciljev društva,
- Delujejo v skladu s statutom in drugimi akti in sklepi organov društva,
- Da plačujejo članarino,
- Da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- Da varujejo in gojijo ugled društva.

14. člen

Prenehanje članstva v društvu:

- Z izstopom (pisna izstopna izjava člana, ki jo pošlje izvršnemu odboru).
- S smrtjo člana,
- Z izključitvijo,
- S črtanjem,
- S prenehanjem delovanja društva.



Člana se črta, če več kot dve leti zapored ne plača članarine in se v tem času ne udeleži nobene aktivnosti društva po predhodnem opominu.

Glede na svoj gmotni in socialni položaj, lahko člani zaprosijo za oprostitev plačila članarine. O oprostitvi odloča izvršni odbor.

O izključitvi člana iz društva odloča disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

IV. ORGANIZACIJA IN ORGANI DRUŠTVA

15. člen

Oblike dela v društvu so:

- Neposredno demokratično dogovarjanje in odločanje,
- Posredno delovanje po izvoljenih organih in predstavnikih društva.

16. člen

Zaradi specifičnih pogojev dializnega zdravljenja, življenja in dela v izmenschkih turnusih se, kadar je to potrebno, sodelovanje v razpravah članov organizira tako, da se predlogi in sklepi posredujejo članom pisno oziroma ustno, člani pa jih po usklajevalnem postopku potrdijo, spremenijo, dopolnijo ali zavržejo. O dokončnih sklepih odloča skupščina na seji.

17. člen

Organi društva so:

- Skupščina,
- Izvršni odbor,
- Nadzorna komisija, disciplinska komisija.

Mandatna doba organov društva je štiri leta.

Člani v organih društva so lahko ponovno izvoljeni.

SKUPŠČINA

18. člen

Skupščina je najvišji organ društva, ki jo sestavljajo vsi člani društva.

Skupščina je lahko redna ali izredna. Redno skupščino sklicuje predsednik društva po sklepu izvršnega odbora najmanj enkrat letno. Izredno skupščino skliče predsednik društva na zahtevo izvršnega odbora, na zahtevo $\frac{1}{4}$ članov društva ali na zahtevo nadzorne komisije.



Predsednik društva je dolžan sklicati izredno skupščino najkasneje v 30. dneh potem, ko je sprejel zahtevo za njen sklic.

Če predsednik društva ne skliče izredne skupščine v predpisanem roku, jo skliče predlagatelj, ki mora predložiti dnevni red z ustreznimi materiali.

Izredna skupščina sklepa le o zadevi, za katero je sklicana.

19. člen

Člani morajo biti obveščeni o sklicu skupščine in predlogu dnevnega reda najmanj 10 dni pred skupščino.

Skupščina je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica vseh članov društva. Če skupščina ob napovedanem času ni sklepčna, se zasedanje odloži za 20 minut. Po preteku tega časa se šteje, da je skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj 10 članov.

20. člen

Skupščina sprejema sklepe z večino glasov navzočih članov društva. Kadar odloča o sprejemu ali spremembi statuta in kadar voli člane društva, mora za to glasovati vsaj dve tretjini članov.

Glasovanje je praviloma javno, če se navzoči člani ne odločijo za tajni način glasovanja. O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišeta predsedujoči, zapisnikar in dva overovatelja.

21. člen

Skupščina je pristojna, da:

- Sklepa o dnevnem redu skupščine
- Sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge akte društva
- Sprejema letni in dolgoročni program dela
- Sprejema poročilo o poslovanju, finančni načrt in zaključni račun
- Razpravlja in sklepa o poročilih organov društva
- Odloča o višini članarine
- Voli predsednika in podpredsednika društva
- Voli izvršni odbor, nadzorno komisijo in disciplinsko komisijo
- Ustanavlja občasne in stalne komisije in sekcije in imenuje njihove člane
- Kot drugostopenjski organ rešuje pritožbe na odločitve organov društva
- Sklepa o prenehanju delovanja društva
- Sprejema odločitve o dokončni izključitvi člana društva



- Odloča o vključevanju društva v druge sorodne zveze in organizacije
- Odloča o drugih zadevah, za katere je pristojna kot najvišji organ društva
- Odloča o nakupu in prodaji nepremičnin.

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti poslani izvršnemu odboru najmanj 10 dni pred zasedanjem skupščine

22. člen

Skupščina lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika komisij določi skupščina.

Člani komisij so lahko le člani društva. Za svoje delo so komisije odgovorne izvršnemu odboru in skupščini. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisij zunanje sodelavce.

23. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metode dela društva organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcije ustanovi skupščina na pobudo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva.

Za svoje delo so sekcije odgovorne izvršnemu odboru in skupščini.

IZVRŠNI ODBOR

24. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ skupščine, ki vodi delo društva med dvema skupščinama po programu in sklepah sprejetih na skupščini. Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

25. člen

Izvršni odbor ima sedem članov, ki jih voli skupščina.

Predsednik, podpredsednik, tajnik in blagajnik društva so člani izvršnega odbora po položaju. Mandat članov izvršnega odbora je štiri leta.

Delo izvršnega odbora vodi predsednik društva v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva, v izrednih primerih člani izvršnega odbora izberejo člana, ki začasno vodi delo izvršnega odbora.

Izvršni odbor je sklepčen, če je prisotna več kot polovica članov, sprejema sklepe z večino glasov prisotnih članov na seji, in se sestane po potrebi, najmanj dvakrat letno

26. člen



Naloge izvršnega odbora so predvsem:

- Sklicuje skupščino
- Pripravi predlog programa dela in finančnega načrta,
- Obravnava in predlaga letno poročilo o delu in poslovanju,
- Pripravi predlog dopolnitev in sprememb statuta in drugih aktov društva,
- Skrbi za izvrševanje sklepov in programskih usmeritev skupščine,
- Vodi in poroča o finančnem poslovanju,
- Spremlja in nadzira delo komisij in sekcij,
- Sprejema mnenja in obvešča člane in javnost,
- Upravlja s premoženjem društva
- Vodi evidenco članov društva,
- Skrbi za finančno in materialno poslovanje,
- Imenuje blagajnika,
- Pripravlja in organizira strokovna srečanja, predavanja in tečaje.

27. člen

Izvršni odbor opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno tehnične zadeve, ki po svoji naravi sodijo v njihovo delovno področje ter zadeve, ki mu jih naloži skupščina.

PRESEDNIK DRUŠTVA

28. člen

Predsednika društva, ki je po svojem položaju predsednik izvršnega odbora, voli skupščina. Mandat predsednika je štiri leta. Po preteku mandata je lahko ponovno izvoljen. Za svoje delo je odgovoren izvršnemu odboru in skupščini.

29. člen

Naloge predsednika so, da:

- Organizira in vodi delo društva ter predstavlja in zastopa društvo pred državnimi organi in drugimi organizacijami doma in v tujini v skladu s tem statutom ter s sklepi in navodili organov društva,
- Predseduje in vodi delo izvršnega odbora,
- Skrbi za zakonitost, pravilnost in primernost delovanja društva,
- Skrbi za zagotavljanje javnosti dela,
- Je odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta in podpisuje finančne dokumente.



DRUŠTVO LEDVIČNIH BOLNIKOV
SEVERNOPRIMORSKE REGIJE ŠEMPETER PRI GORICI
Ulica padlih borcev 13, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren izvršnemu odboru in skupščini.

PODPREDSIEDNIK DRUŠTVA

30. člen

Podpredsednik društva nadomešča predsednika v primeru njegove odsotnosti. V tem primeru za čas odsotnosti predsednika, prevzema vse pravice in dolžnosti predsednika društva.

Podpredsednik pomaga predsedniku pri delu in prevzema dolžnosti, ki mu jih naloži izvršni odbor. V dogovoru s predsednikom izvajajo dela in opravila, ki so nujna in pomembna za delovanje društva.

NADZORNA KOMISIJA

30A. člen

Nadzorna komisija nadzira materialno in finančno poslovanje društva in delovanje organov društva

O svojem delu poroča izvršnemu odboru. Najmanj enkrat letno poda pisno poročilo skupščini, kateri je tudi odgovorna za svoje delo.

31. člen

Nadzorna komisija je sestavljena iz treh članov in dveh namestnikov, ki jih izvoli skupščina.

Člani nadzorne komisije na morejo biti obenem člani izvršnega odbora, predsednika izvolijo izmed sebe.

Člani nadzorne komisije lahko sodelujejo na sejah izvršnega odbora, nimajo pa pravice odločanja. Nadzorna komisija je sklepčna, če so na seji prisotni trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

DISCIPLINSKA KOMISIJA

32. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo predsednik in dva člana ter dva namestnika, ki jih izvoli skupščina. Mandat članov in namestnikov članov disciplinske komisije je štiri leta.

Disciplinska komisija se sestaja po potrebi, na podlagi pisnih zahtev organov in članov društva. Postopek mora začeti v roku 15 dni po prejemu pisne zahteve.



33. člen

Za disciplinski prekršek društva se šteje hujše nespoštovanje določb tega statuta in sklepov organov društva, ter vsako drugo ravnovesje, ki prizadene interese in ugled društva.

Kršitve so predvsem:

- Kršitve določb statuta in drugih aktov društva,
- Nevestno in lahkomišno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu, če takšno dejanje škoduje društvu in njegovemu ugledu,
- Namerno zavajanje članstva in zavestno delovanje v društvu z namenom pridobivanja protipravne premoženjske koristi.

Disciplinska komisija ob prisotnosti vseh članov vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

34. člen

O prekrških odloča na prvi stopnji disciplinska komisija po izvedenskem postopku. Organ za pritožbe je skupščina, ki kot drugostopenjski organ odloča o pritožbi. Za svoje delo je disciplinska komisija odgovorna skupščini.

Za vodenje disciplinskega postopka se smiselno uporabljajo določbe v skladu z zakonodajo s področja delovnega prava.

35. člen

Disciplinska komisija lahko izreče z večino glasov članom društva naslednje ukrepe:

- Opomin,
- Javni opomin z začasnim suspenzom izvrševanja funkcije,
- Izključitev člana društva

TAJNIK

36. člen

Skupščina izvoli tajnika društva za administrativno in strokovno-tehnično delo v društvu. Naloge tajnika so, da:

- Vodi zapisnike sej,
- Vodi arhiv gradiv, aktov in sklepov,



- Vodi evidenco članstva društva,
- Pomaga pri koordinaciji del, ki jih izvajajo posamezni organi društva,
- Opravlja druge naloge, ki mu jih poverijo organi društva,

- Podpisuje finančne listine za katere ga pooblasti izvršni odbor.

Za svoje delo je tajnik društva odgovoren predsedniku, izvršnemu odboru in skupščini.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

37. člen

Društvo pridobiva finančna in druga materialna sredstva iz naslednjih virov:

1. članarina,
2. dotacije iz javnih sredstev na osnovi razpisov Ministrstva za zdravstvo, ZZZ Slovenije, FIHO in drugih državnih organov,
3. prostovoljni prispevki, darila in volila,
4. dotacije in prispevki sponzorjev, donatorjev in mecenov,
5. prihodek od dela v okviru dejavnosti društva v skladu z veljavnimi predpisi (organizacija strokovnih srečanj, predavanj, tečajev, založniška dejavnost ipd.),
6. drugi viri

38. člen

Finančno materialno poslovanje društva se izvaja v skladu z zakonskimi predpisi in računovodskimi standardi za društva.

Finančno materialno poslovanje društva je javno.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih društvo ustvari, mora porabiti za izvajanje osnovne dejavnosti.

Nadzor nad porabo javnih sredstev, katere prejema oziroma s katerimi razpolaga društvo, opravlja Računsko sodišče.

Finančno poslovanje društva se vodi preko računa finančne organizacije pristojne za plačilni promet, s katero se sklene ustrezna pogodba.

39. člen

Premoženje društva predstavljajo vse premočnine in nepremočnine, ki so kot last društva vpisani v inventarno knjigo. S premoženjem društva upravlja izvršni odbor.

Društvo razpolaga s finančnimi in materialnimi sredstvi v mejah sprejetega letnega finančnega plana, ki ga sprejme skupščina. O rezultatu poslovanje v koledarskem letu sprejme skupščina finančno poročilo in zaključni račun.



40. člen

Za pomoč pri finančnem poslovanju in urejanju listin izvršni odbor imenuje blagajnika, oziroma za ta dela najame strokovno pomoč izven društva.

Blagajnik vodi blagajniško, finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno-materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi vodenja in izkazovanje podatkov o finančno-materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Za vodenje finančno-materialnega poslovanja lahko izvršni odbor sklene pogodbo s strokovno osebo ali pooblaščen strokovno finančno organizacijo – računovodskim servisom.

41. člen

Oprema do 50.000,00 sit vrednosti se lahko proda tretjim osebam na podlagi sklepa izvršnega odbora. O prodaji oz. odtujitvi nad to vsoto odloča skupščina.

42. člen

Za organizacijsko tehnična poslovna in strokovna opravila društva, ki presegajo obseg prostovoljnega dela v društvu, lahko člani prejmejo nagrado in povračilo stroškov v skladu s kriteriji, ki jih določa poseben pravilnik. V primeru, da gre za dela, ki so trajnega značaja, lahko društvo sklene z izvajalcem pogodbo o začasnem delu.

43. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje in donatorje. Sponzorji in donatorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji in donatorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah skupščine, nimajo pa pravice odločanja.

VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

44. člen

Društvo preneha delovati, če:

- tako sklene skupščina,
- se število članov zmanjša na manj kot deset,



- preneha po zakonu.

45. člen

V primeru prenehanja mora društvo po poravnavi vseh svojih obveznosti prenesti svoje premoženje na način, kot ga določa zakon.

V primeru prenehanja društva se prenese premoženje na Zvezo društev ledvičnih bolnikov Slovenije.

Če obstaja na območju Severnoprimske regije društvo ledvičnih bolnikov, se premoženje prenese na to društvo.

Neporabljeni proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

Sklep o prenehanju društva se najkasneje v 30. dneh po sprejemu vroči upravnemu organu pri katerem je društvo registrirano.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen

V primeru spremembe tega statuta in v primeru spremembe imena zastopnika društva, je potrebno v 30. dneh vložiti zahtevo za spremembo registracije.

Za vsa ostala razmerja v društvu, ki niso posebej določena s tem statutom, se neposredno uporablja zakon.

47. člen

Z dnem, ko začne veljati ta statut preneha veljati statut, ki ga je sprejela skupščina 16.10.1997.

48. člen

Čistopis statuta društva ledvičnih bolnikov Severnoprimske regije je sprejela njena skupščina na izredni seji dne: 23.07.2004 in se s tem dnem prične uporabljati.

Šempeter, 23. julij 2004



***DRUŠTVO LEDVIČNIH BOLNIKOV
SEVERNOPRIMORSKE REGIJE ŠEMPETER PRI GORICI
Ulica padlih borcev 13, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI***

Tajnik društva:
Boštjan PIŽENT

Predsednik društva:
Jožef UŠAJ

